

## ALLEGATO C

### PATTO DI ACCREDITAMENTO

#### **per l'accesso ai voucher sociali relativi al servizio di assistenza igienico-personale nelle scuole ed assistenza alla comunicazione.**

Vista la L.104/92, la L.R. 22/86, la L.R. 68/81, la L.R. 16/86 e la L.R. 4/96;

Visto l'elenco delle Ditte accreditate approvato con verbale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Visti i criteri per l'accesso al servizio igienico-personale e assistenza alla comunicazione nelle scuole cittadine;

Il Dirigente del V Settore \_\_\_\_\_ del Comune di Termini Imerese, in nome e per conto del Comune che rappresenta, domiciliato per la carica che ricopre in Termini Imerese, Via Garibaldi n.1

#### **ed il**

Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante legale  
della \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo Regionale, ex art. 26, L. 22/86, sezione disabili al n. \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

#### **premessi che**

l'Ente, \_\_\_\_\_, in possesso dei requisiti richiesti, è stato accreditato con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del Comune di Termini Imerese ed iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'Albo di Accreditamento

#### **concordano quanto segue:**

##### **Art. 1**

L'organizzazione accreditata

- accetta la procedura di assegnazione del voucher sociale prevista dai "Criteri per l'accesso ai voucher sociali relativi al Servizio di Assistenza Igienico-Personale nelle Scuole cittadine ed assistenza alla Comunicazione;
- accetta il sistema tariffario previsto per l'acquisto delle prestazioni del voucher sociale;
- attua il Progetto Assistenziale Individualizzato stabilito, redatto dagli organi competenti, accettando il voucher presentato dall'utenza e rispettando i tempi di avvio previsti;
- si impegna a mantenere i requisiti di idoneità organizzativo – gestionali per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali da parte di personale qualificato, assunto nel rispetto dei CCNL di categoria;
- si impegna a fornire le prestazioni a carattere accessorio offerte per il miglioramento del servizio;
- fornisce elenco nominativo delle figure professionali relativamente al servizio di assistenza igienico-personale nelle scuole e assistenza alla comunicazione, con allegati i titoli del personale;
- fornisce relazione tecnica bimestrale dell'attività svolta;
- si assume la responsabilità della qualità delle prestazioni socio-assistenziali;
- applica il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente.

**Art. 2**

Il Comune corrisponde all'organizzazione accreditata l'importo relativo ai voucher che verranno fatturati dalla stessa, previo controllo tecnico e amministrativo del Comune.

**Art. 3**

Il presente Patto ha validità un anno a decorrere dal \_\_\_\_\_ e può essere risolto nelle seguenti fattispecie:

- in caso di gravi violazioni degli obblighi in esso previsti;
- per utilizzo di personale professionalmente non idoneo e qualificato;
- a seguito di cancellazione dall'Albo Regionale.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata con raccomandata A.R. dal Comune.

**Art. 4**

L'ente non avrà nulla da pretendere, a nessun titolo, da parte del Comune di Termini Imerese nel caso in cui non dovesse essere prescelta da alcun utente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data

Per l'Ente  
Il Legale Rappresentante

Per il Comune di Termini Imerese  
Il Dirigente V Settore

---

---