



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Provincia di Palermo

3° Settore LL.PP. e Ambiente

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE SPERIMENTALE E TEMPORANEA DI POSTEGGIO ALL'INTERNO DI VILLA AGUGLIA PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.

Visto il D.Lgs. 59/2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";

Vista l'Intesa del 05 luglio 2012 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'art. 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05 luglio 2012, in materia di aree pubbliche;

Vista la Legge Regionale n°18 del 01.03.1995.

Ritenuto di procedere alla pubblicazione del bando per la concessione temporanea di posteggio su area pubblica ubicato all'interno della villa Aguglia per l'esercizio dell'attività vendita e somministrazione di alimenti e bevande nel periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2018, per come approvato con determinazione dirigenziale n°851 del 23.05.2018.

RENDE NOTO

E' indetto un bando pubblico per la concessione sperimentale e temporanea di posteggio su area pubblica ubicato all'interno della villa Aguglia per l'esercizio dell'attività vendita e somministrazione di alimenti e bevande nel periodo **dal 1° luglio al 30 settembre 2018.**

Gli operatori su area pubblica interessati ad ottenere in concessione il suddetto posteggio, su cui esercitare l'attività di vendita, potranno inoltrare domanda indirizzata al Comune di Termini Imerese.

Art. 1 – CARATTERISTICHE DEL POSTEGGIO E MODALITA' DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'

1) Il posteggio oggetto del presente Bando ha le caratteristiche di seguito indicate:

Ubicazione: area all'interno della Villa Aguglia

Dimensioni: m. 5 x 8 per un totale di 40 mq

Settore merceologico: alimentare

Attività: vendita e somministrazione di alimenti e bevande (a titolo esemplificativo: panini, bibite, gelati, caffè, ecc.), con esclusione della vendita e somministrazione di superalcolici e della preparazione e somministrazione di alimenti cucinati in loco "alla griglia" ;

2) L'Attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande potrà essere esercitata secondo le modalità ed i tempi di seguito indicati:

Modalità di esercizio: camion negozio

Periodo di concessione: dal 1° Luglio al 30 settembre 2016;

Giorni: non meno di weekend (sabato e domenica) e festivi.

Orario: dalle ore 09:00 alle ore 22:00.

Non è prevista la possibilità di allacciarsi alla rete idrica né alla rete elettrica, e pertanto l'attività dovrà essere svolta in piena e completa autonomia per quanto riguarda acqua, corrente elettrica e smaltimento rifiuti.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

1) Al bando per l'assegnazione temporanea del posteggio di cui al precedente articolo 1, secondo le disponibilità e le limitazioni in esso descritte, possono partecipare operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione delle relative domande, siano:

- abilitati all'esercizio del commercio su aree pubbliche su posteggio o in forma itinerante (e quindi siano titolari di autorizzazione al commercio su aree pubbliche di cui alla L.R. 18/95 e ss.mm. e ii.);

- in possesso di autorizzazione sanitaria ovvero abbiano validamente presentato notifica sanitaria ai sensi del Regolamento CE 852/2004 (esecutivo dal 01.01.2006);

- **iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.** (dovrà essere indicato relativo numero e data);

- in possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 (allegare il requisito professionale);

- in regola con il versamento dei contributi.

2) Ai sensi della vigente normativa in materia di igiene di alimenti e bevande, detti operatori, oltre a dichiarare l'esatta tipologia dei prodotti che intendono vendere e/o somministrare, dovranno presentare contestualmente alla domanda:

- copia della DIA NOTIFICA presentata al Comune di residenza oppure al Comune ove ha sede legale la società ai sensi del Regolamento CE 852/2004 (esecutivo dal 01.01.2006);

oppure

- copia dell'autorizzazione sanitaria o nulla osta ottenuti ai sensi dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 03/04/2002 (requisiti igienico sanitari per il commercio su area pubblica di prodotti alimentari).

Le dichiarazioni dovranno naturalmente riferirsi al mezzo che sarà utilizzato per l'esercizio dell'attività nel posteggio oggetto del presente Bando.

3) Le domande di partecipazione al presente Bando dovranno:

a) essere presentate con marca da bollo da € 16,00;

b) essere accompagnate da dichiarazione di altre persone (amministratori, soci) indicate nell'art. 2 D.P.R. 252/1998 (allegato 3) nel caso di domande presentate da Società;

c) pervenire entro e non oltre le **13.00 del giorno 22 giugno 2018.**

4) Le domande potranno essere presentate a partire dal giorno di pubblicazione del Bando sul sito internet del Comune di Termini Imerese ed entro i termini di cui al precedente punto 3-c).

5) Al fine di una più spedita e celere definizione del procedimento concorsuale e formazione della graduatoria, i concorrenti possono allegare documentazione a conferma di quanto dichiarato, ed in particolare:

- copia dell'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;

- visura C.C.I.A.A. in cui sia evidenziata la data di iscrizione al Registro delle Imprese;

- documento di regolarità contributiva.

6) L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatorie. Tali documenti dovranno essere forniti entro la data indicata nella

richiesta. La produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa in domanda, oltre la possibilità di denunce penali, comporterà l'esclusione dal Bando ed il rigetto della domanda.

7) **Costituirà causa di esclusione dal presente bando** e rigetto della domanda:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- b) la mancata presentazione, in allegato alla domanda di partecipazione, di copia del documento di identità (nel caso di sottoscrizione olografa della domanda di partecipazione);
- c) la mancata presentazione, in allegato alla domanda di partecipazione, del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- d) la irregolarità contributiva;
- e) la mancata presentazione in allegato alla domanda di partecipazione, della DIA NOTIFICA o di copia dell'autorizzazione sanitaria già posseduta;
- f) la mancata o non veritiera indicazione degli elementi necessari a dimostrare il possesso dei requisiti partecipazione al Bando e ad applicare i criteri di formazione della graduatoria;
- g) la produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa in domanda;
- h) la presentazione della domanda di partecipazione fuori dai termini previsti dal presente Bando.

Art. 3 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1) La graduatoria sarà formata in base ai seguenti criteri:

- a) la maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche da parte dell'impresa richiedente (anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese);
- b) in caso di parità, sarà considerato l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla vigente normativa.

2) Il Servizio Verde Pubblico procederà ad approvare, con apposita determinazione dirigenziale del Funzionario responsabile, la graduatoria degli ammessi ed a pubblicarla sul sito del comune.

Quanto sopra costituisce l'unica valida forma di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale. Ai concorrenti incombe, quindi, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

Art. 4 – RILASCIO DELLA CONCESSIONE E CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO.

1) La concessione temporanea di suolo pubblico viene rilasciata dal Responsabile del Servizio Attività Produttive contestualmente all'autorizzazione all'esercizio temporaneo dell'attività e previo pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico.

2) Il canone, sulla base delle tariffe in vigore, verrà calcolato in relazione all'effettiva quadratura d'ingombro del mezzo.

3) La concessione temporanea di suolo pubblico di cui al presente Bando, assegnata in via sperimentale, non attribuirà all'operatore aggiudicatario alcun diritto di anzianità in occasione di eventuali future procedure di assegnazione.

Art. 5 – REVOCA DELLA CONCESSIONE

La concessione del posteggio è revocata per gravi o reiterate violazioni del vigente Regolamento Comunale del commercio su aree pubbliche (per le parti non in contrasto con la normativa in vigore), della legislazione di settore, delle ordinanze emesse dall'autorità di pubblica sicurezza e della vigente normativa in materia igienico

sanitaria, viabilità e sicurezza pubblica.

Art. 6 – RESPONSABILITA'

L'operatore aggiudicatario del posteggio è personalmente responsabile di ciò che espone e pone in vendita e del rispetto delle norme di sicurezza collegate al materiale esposto ed alla conformità, in materia di sicurezza, della struttura utilizzata per l'esercizio dell'attività. Conseguentemente si assume tutte le responsabilità verso i terzi derivanti dall'occupazione dello spazio e dall'esercizio dell'attività, ivi compresi i danni a cose e persone. L'operatore è inoltre personalmente responsabile dell'osservanza di tutte le normative vigenti in materia fiscale connesse all'esercizio dell'attività commerciale.

Art. 7 – VERIFICHE

- 1) Durante il periodo di validità della concessione, il personale del Comune provvederà a verificare l'effettiva presenza dei titolari nello spazio concesso.
- 2) Qualora il titolare del posteggio risulti assente ingiustificato, oppure lo spazio risulti occupato da altro espositore non autorizzato o sia di dimensioni maggiori rispetto a quanto concesso saranno comminate le relative sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla normativa vigente.
- 3) Il personale preposto potrà effettuare verifiche al fine di accertare che la merce posta in vendita sia effettivamente quella indicata nella domanda di partecipazione.
- 4) Al fine di agevolare i controlli l'assegnatario del posteggio dovrà tenere a disposizione la seguente documentazione:
 - attestazione di avvenuto pagamento del TOSAP;
 - autorizzazione e concessione del suolo pubblico rilasciata dal Servizio Attività Produttive.

Art. 8 – PRESCRIZIONI SPECIALI

Si fa espresso divieto di utilizzare impianti sonori, visivi e telematici di tipo professionale. Viene consentito l'uso di apparecchi di tipo domestico, comunque nel rispetto della quiete pubblica.

Art. 9 – COMUNICAZIONE DI RINUNCIA

L'assegnatario del posteggio che, per qualsiasi motivo, si trovi nella necessità di rinunciare deve darne tempestivamente comunicazione per iscritto al Comune.

Art. 10 - INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il Servizio Verde Pubblico chiamando il numero telefonico 091.8128207.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile del Servizio Verde Pubblico: Dott. Donaldo Di Cristofalo (091.8128207).

Art. 12 – NORME FINALI

- 1) Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche (per le parti non in contrasto con la normativa in vigore), alla legislazione di settore ed alla vigente normativa in materia igienico sanitaria, viabilità e sicurezza pubblica.
- 2) Ai sensi del T.U. sulla privacy in vigore dal 10/01/2004 (D.lgs 30/06/2003 n° 196), i dati personali dei partecipanti saranno utilizzati dal Comune esclusivamente per le finalità inerenti l'espletamento del presente Bando e dei successivi adempimenti.

3) Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Verde Pubblico: Dott. Donaldo Di Cristofalo (091.8128207).

IL DIRIGENTE
Arch. Rosario Nicchitta

Servizio 5° - Servizi Ambientali

Via Garibaldi, 2
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128207 - fax 091 8128481

www.comuneterminiimerese.pa.it

e-mail: servizioambiente@comune.termini-imerese.pa.it

pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it